

DOSSIER UNIQUE DE RENSEIGNEMENTS

ECOLÉ / SERVICES MUNICIPAUX

(Cantine, Périscolaires, Extrascolaires)

Année scolaire 2026/2027

Cadre réservé au service

Classe en 2026/2027 : ☐ TPS ☐ PS ☐ MS ☐ GS
☐ CP ☐ CE1 ☐ CE2 ☐ CM1 ☐ CM2
Dégrogation : ☐ Rapprochement de fratrie : ☐
Pièces administratives fournies :
☐ Dossier Uni. ☐ Fiche San. ☐ Autorisations
☐ Attest. Assur. Sco. ☐ Attest. Assur. Périscolaire
☐ Carnet de santé ☐ Attest. vac. ☐ Justif. Dom.
☐ Certif. Rad. ☐ Livret fam.

ECOLE MATERNELLE LES AIRES

Rue Louis Mourre

84 360 LAURIS

Tel : 04 90 08 35 72

ce.0840441y@ac-aix-marseille.fr

ECOLE ELEMENTAIRE LES AIRES

Rue Louis Mourre

84 360 LAURIS

Tel : 04 90 08 26 13

ce.0840592m@ac-aix-marseille.fr

SERVICE ENFANCE/JEUNESSE

Mairie de Lauris

84 360 LAURIS

Tel : 04 90 09 93 72 / 06 28 68 39 87

enfance-jeunesse@lauris.fr

Services souhaités (même occasionnellement) :

Accueil périscolaire du matin : ☐ Oui ☐ Non

Accueil périscolaire du soir : ☐ Oui ☐ Non

Cantine : ☐ Oui ☐ Non

Centre de loisirs du mercredi : ☐ Oui ☐ Non

Centre de loisirs des vacances : ☐ Oui ☐ Non

RENSEIGNEMENTS :

L'ENFANT :

Nom :

Prénom :

Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin

Date de naissance :

Lieu de naissance :Dép. :

Nationalité :

Adresse :

Code postal :Commune :

Niveau scolaire en 2025/2026 :

Niveau scolaire en 2026/2027 :

☐ Allocataire CAF ☐ Allocataire MSA

☐ Autre (précisez)

Numéro d'allocataire :

Assurance en responsabilité civile : ☐ Oui ☐ Non

Assurance individuelle accident : ☐ Oui ☐ Non

C^{ie} d'assurance : N° contrat :

Situation familiale :

☐ Vie maritale ☐ Célibataire ☐ Veuf(ve)

☐ Divorcé(e) ☐ Séparé(e)

En cas de divorce ou séparation des parents :

Garde alternée : ☐ Oui ☐ Non

Parent gardien : ☐ Père ☐ Mère

Décision du JAF : ☐ Oui ☐ Non

Si oui : merci de joindre une pièce justificative

Si non : Lorsque l'un des deux parents ne fait pas partie du foyer où vit l'enfant, il garde tout de même ses droits sur celui-ci et est indiqué comme contact à prévenir en cas d'urgence et est autorisé à venir récupérer l'enfant - sauf décision du juge aux affaires familiales (JAF)

RENSEIGNEMENTS :

LES REPRESENTANTS LEGAUX :

Qualité : ☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur(trice)

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénom :

Date de naissance :

Lieu de naissance :Dép. :

Code catégorie socioprofessionnelle :

Adresse (si différente de l'enfant) :

Code postal :Commune :

Tel domicile :

Tel professionnel :

Portable :

Email :@.....

Qualité : ☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur(trice)

Nom de naissance :

Nom D'usage :

Prénom :

Date de naissance :

Lieu de naissance :Dép. :

Code catégorie socioprofessionnelle :

Adresse (si différente de l'enfant) :

Code postal :Commune :

Tel domicile :

Tel professionnel :

Portable :

Email :@.....

Composition de la famille (nom, année de naissance et classe des frères et sœurs) :

En cas de problème ou d'accident, **les parents ou responsables légaux seront prévenus**. S'il n'est pas possible de les joindre, les personnes seront appelées dans l'ordre ci-dessous.

Au besoin l'enfant sera conduit par les secours à l'hôpital le plus proche.

PERSONNES A PREVENIR EN CAS D'URGENCE, AUTRES QUE LES PARENTS (Merci de vous assurer de la fiabilité de ces contacts) :

1/Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

2/Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

3/Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

DEPART DE L'ENFANT :

De l'école maternelle et du centre de loisirs :

PERSONNES AUTORISEES A VENIR CHERCHER L'ENFANT, AUTRES QUE LES PARENTS (à l'exclusion de tout mineur) :

Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant : Tel Domicile : Portable :

Dans le cadre du centre de loisirs uniquement :

Mon enfant est autorisé à quitter seul la structure : ☐ Oui ☐ Non (si oui, joindre une autorisation écrite)

MANUELS SCOLAIRES / EMPRUNTS :

L'école fournit à votre enfant des livres (manuels, récits...). En outre, il lui est possible d'emprunter des livres à la bibliothèque. Par conséquent, je soussigné(e)..... m'engage, en cas de perte ou de détérioration, à rembourser ou remplacer les manuels scolaires ou les livres de bibliothèque fournis ou empruntés par mon enfant.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER (en plus de la fiche sanitaire et des autorisations parentales) :

Pour l'école : Copies des pages de vaccination du carnet de santé (uniquement pour les vaccins obligatoires pour la vie en collectivité). Attestation d'assurance scolaire en responsabilité civile (à ne fournir qu'en septembre)

Uniquement pour les élèves qui entrent en petite section de maternelle ou en CP ou venant d'une autre école :

Justificatif de vaccination (carnet de santé ou attestation médicale) / Livret de famille / Justificatif de domicile de moins de 3 mois / Certificat de radiation de l'ancienne école (sauf entrée en Petite section ou CP)

Pour le centre de loisirs et la cantine : Attestation de Quotient Familial CAF ou MSA / Justificatif de vaccination

Je soussigné(e)..... certifie l'exactitude des renseignements portés sur ce dossier et atteste avoir pris connaissance des règlements intérieurs (école, centre de loisirs, restaurant scolaire) et m'engage à les respecter.

Fait à Lauris, le / / 20.....

Signatures obligatoires :

Père :

Mère :

Autre responsable légal (précisez) :

TOUT CHANGEMENT CONCERNANT CES INFORMATIONS DEVRA ÊTRE SIGNALÉ AU PLUS TOT